

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ

(feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาสามปี

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗) ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองตอบต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy

outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าจะไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน
- ๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน
- ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนา

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของ

ประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน

- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

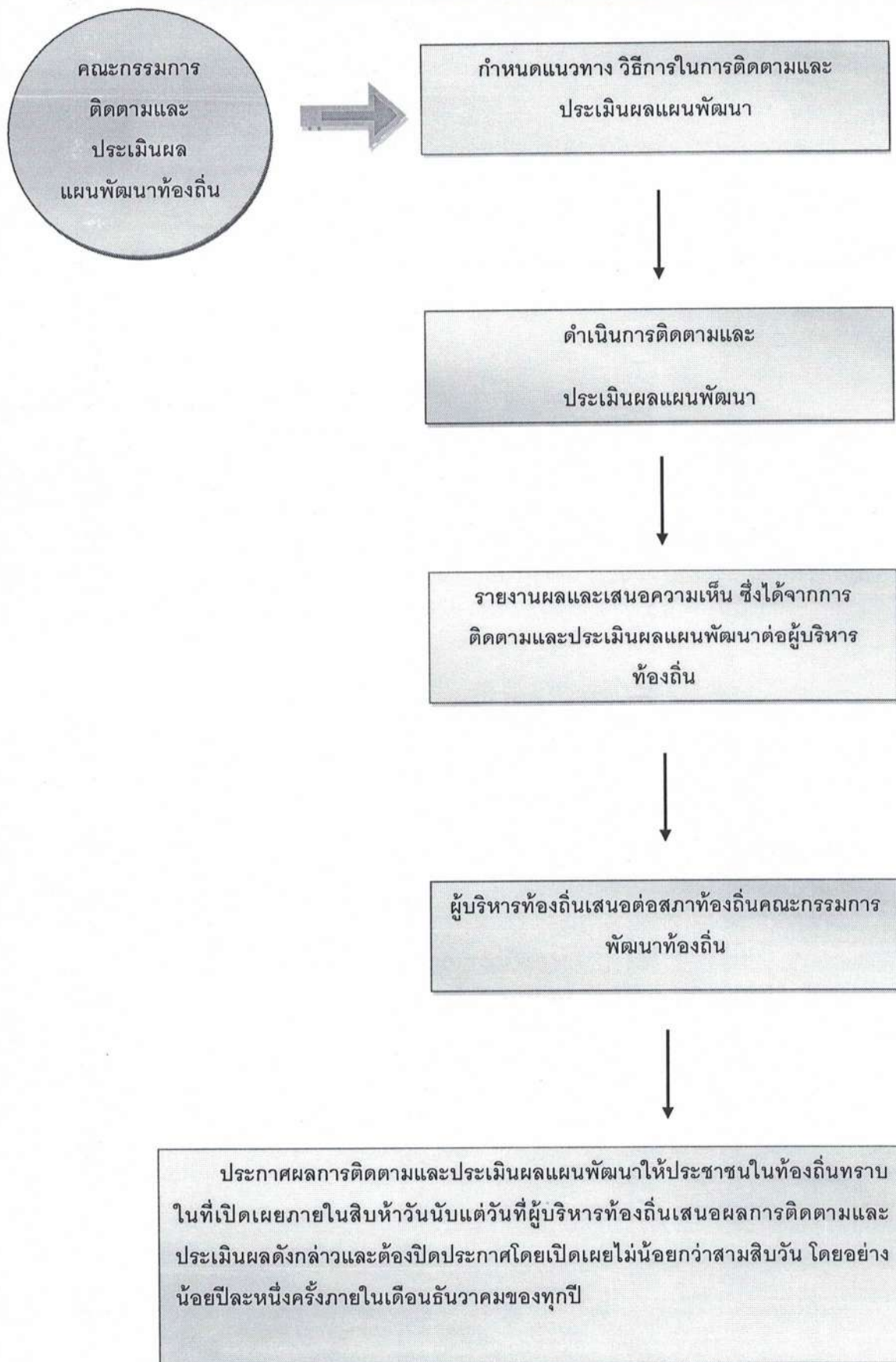
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๒/ว ๔๔๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาดังกล่าวครอบคลุมทั้งที่ดิน ในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของ ประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในขนาดของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำ ใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำใน การเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสถียร ปลอดภัยจาก พนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่น เพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่ และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของ อบต. ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขต อบต.นั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนอยู่ติด

กับเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

➢ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบ
แผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบ
โครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน
รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดยสามารถติดตามเป็นรายไตรมาสและรายหกเดือนได้ ดังนี้

รายไตรมาส

- (๑) ไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม – ธันวาคม)
- (๒) ไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม – มีนาคม)
- (๓) ไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน – มิถุนายน)
- (๔) ไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม – กันยายน)

ระยะ ๖ เดือน

- (๑) เดือน ตุลาคม – มีนาคม
- (๒) เดือน เมษายน – กันยายน

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล
แผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มี
ความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพ
แผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบผลของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้
ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่
สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็น การตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดย ดำเนินตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลง นามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้น เป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจว่าดำเนินการให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมา วิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบ โครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการ ดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการ จากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่ กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาของ อบต. ดังนี้

๗.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๔๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของ อบต. ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ใน

ภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของ อบต.

๗.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจะต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่โครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

แบบรายงานการติดตามและประเมินผล

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐)

องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม อำเภोधงคำ จังหวัดนครราชสีมา

วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑) วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่แบบสังคมชนบท ประชาชนส่วนใหญ่อาศัยอยู่อย่างสงบสุข และประกอบอาชีพเกษตรกรรม เช่นการทำนา ทำสวน ทำไร่ ปศุสัตว์ เป็นต้น มีรายได้ปานกลาง และมีพื้นที่อยู่ไม่ไกลจากตัวอำเภोधงคำ องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียมได้กำหนดวิสัยทัศน์(VISION) เพื่อเป็น จุดมุ่งหมาย และคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุผลในอนาคตข้างหน้า และคาดการณ์ว่าในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบน่าอยู่ มีทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมที่ดี จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดในอนาคต ดังนี้

“พังเทียมเยี่ยมการเกษตร เศรษฐกิจก้าวหน้า

การศึกษาก้าวหน้า ใส่ใจรักษาสีเขียว

(๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำตามแนวทางพระราชดำริ

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาชุดลอก คูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำสงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาหน้าท่วมและน้ำแล้ง

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

แนวทางการพัฒนา

- ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาของเด็กก่อนวัยเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
- พัฒนาและเตรียมบุคลากรทางการศึกษา(ครูบุคลากรทางการศึกษานักเรียน) ให้เป็นผู้มีการคุณภาพมีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน
- ส่งเสริมการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากษेत्र

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์ที่มีคุณภาพเพื่อเกษตรกรจะได้เพิ่มผลผลิต
๒. สนับสนุนการทำเกษตรทางเลือก และสนับสนุนการจัดตั้งกองทุนเพื่อเกษตรกรในหมู่บ้าน
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่นให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภค เพื่อจำหน่ายและเพื่อการอนุรักษ์ โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมและพัฒนาบทบาทของคณะกรรมการหมู่บ้านให้เข้มแข็งเพื่อเป็นผู้นำการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่นที่มีคุณภาพ
๒. ส่งเสริมโครงการพัฒนาระดับหมู่บ้าน ให้พึ่งตนเองได้ตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น เพื่อเตรียมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
๓. ส่งเสริม พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสโดยการจัดกิจกรรมที่เหมาะสมและดำเนินการให้เกิดกองทุน หรือจัดหางบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่อง รวมตลอดถึงการพัฒนาให้มีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพที่เหมาะสม เพื่อพึ่งตนเองเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้อย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน (อสม.)
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้การรักษายาบาลประชาชนในระดับตำบล หมู่บ้านและชุมชนที่มีคุณภาพและมาตรฐาน เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการทั่วถึงและทันเหตุการณ์ โดยร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลและหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
๓. ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในระดับหมู่บ้าน ให้มีสุขภาพแข็งแรงโดยให้มีการเรียนรู้การดูแลสุขภาพ การออกกำลังกาย การป้องกันโรค การใช้ยาอย่างถูกต้อง การเฝ้าระวัง และการควบคุมโรคติดต่อ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง ให้สามารถตอบสนองความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
๒. แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านสาธารณสุขโรค และส่งเสริมให้ประชาชนเข้าใจในการใช้และรักษาสาธารณสุขโรคอย่างคุ้มค่า
๓. สนับสนุนการพัฒนาโครงสร้างคุณภาพชีวิตพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับความเป็นจริงและความต้องการของประชาชน

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปวัฒนธรรมประเพณี ศาสนา และกีฬา

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น
โคราชเพื่อการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมลานกีฬาชุมชนและจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ

๘. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงานของ อบต. เพื่อรองรับการปฏิบัติภารกิจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. การพัฒนาเครื่องมือในการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารงานภายในองค์กรและการให้บริการกับประชาชน โดยยึดถือประโยชน์สูงสุดของประชาชนผู้รับบริการเป็นสำคัญ
๓. สนับสนุนบุคลากรในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับการศึกษาอบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพ การทำงานให้เกิดประสิทธิผลในการบริการประชาชน
๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย และความต้องการของประชาชนในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

๙. ยุทธศาสตร์การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางการพัฒนา

๑. สนับสนุนการติดตั้งระบบเตือนภัยและจัดหาอุปกรณ์การเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย อุบัติภัยและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย
๒. ส่งเสริม และสนับสนุนการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชน และสถานที่สำคัญ เพื่อสร้างความอบอุ่นใจและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๓. สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) เพื่อเป็นกำลังสนับสนุนเจ้าหน้าที่รัฐ และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจรในชุมชน

๑๐. ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม ป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น
๒. ส่งเสริม สนับสนุนในการทำระบบกำจัดขยะรวมเพื่อจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลอย่างเป็นระบบ

(๓) เป้าประสงค์

- ๑.) มีถนนที่ได้มาตรฐาน มีแหล่งกักเก็บน้ำ ระบบน้ำประปาสะอาดมีคุณภาพ
- ๒.) ประชาชนในตำบลมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีรายได้เพียงพอในการเลี้ยงชีพ และสามารถพึ่งตนเองได้
- ๓.) สภาพแวดล้อมในชุมชนน่าอยู่ ไม่มีมลพิษ ปลอดภัย ห่างไกลยาเสพติด
- ๔.) พัฒนาการศึกษามีคุณภาพ รักษาวัฒนธรรม ประเพณีที่ดั้งเดิมของท้องถิ่น
- ๕.) ประชาชนในตำบลมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ห่างไกลโรค และมีสุขภาพจิตดี
- ๖.) การบริการประชาชนมีมาตรฐาน บริการประทับใจ สะดวกรวดเร็วและเสมอภาค

(๔) ตัวชี้วัด

- ๑.) ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียมมีแหล่งน้ำในการอุปโภคเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๕
- ๒.) ในเขต อบต. มีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ ๖๐
- ๓.) ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ ๙๐ และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่
- ๔.) ประชาชนในเขต อบต. ร้อยละ ๘๐ มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาศาสนาวัฒนธรรมประเพณี และกีฬา
- ๕.) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๑๐
- ๖.) หมู่บ้านมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ และพึ่งตนเองได้มากขึ้น
- ๗.) หมู่บ้านในเขต อบต. ร้อยละ ๗๐ น่ายู่อย่างสงบสุข
- ๘.) การบริการจัดการของ อบต. มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	√	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	√	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	√	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	√	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	√	
๑๙. มีการทบทวนยุทธศาสตร์หรือไม่	√	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตาม แผนยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

๒. รายงานผลการดำเนินงาน ร้อยปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๙		ปีที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	รวม	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำตามแนวพระราชดำริ	๓๕	๑๗,๑๘๐,๐๐๐	๙	๔,๕๐๐,๐๐	๙	๔,๕๐๐,๐๐๐	๙	๔,๕๐๐,๐๐๐	๓	๒,๐๐๐,๐๐๐	๖๕	๒๙,๗๘๐,๐๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา	๓๖	๑,๘๘๘,๓๐๐	๑๕	๑,๕๑๔,๓๐๐	๑๕	๑,๐๔๔,๓๐๐	๑๕	๙๘๘,๓๐๐	๑๕	๕๔๐,๐๐๐	๙๖	๕,๙๘๒,๒๐๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร	๓	๑๓๐,๐๐๐	๙	๕๓๐,๐๐๐	๙	๕๓๐,๐๐๐	๙	๕๓๐,๐๐๐	๙	๕๓๐,๐๐๐	๓๙	๑,๖๘๐,๐๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๑๑	๓๐๐,๐๐๐	๖	๓๕๐,๐๐๐	๖	๓๕๐,๐๐๐	๖	๓๕๐,๐๐๐	๗	๔๕๐,๐๐๐	๓๖	๑,๘๐๐,๐๐๐
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข	๘	๓๐๐,๐๐๐	๑๒	๔๔๐,๐๐๐	๑๒	๔๔๐,๐๐๐	๑๒	๔๔๐,๐๐๐	๑๒	๔๔๐,๐๐๐	๕๖	๑,๙๗๐,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ การพัฒนา	ปีที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖		ปีที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗		ปีที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๘		ปีที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๙		ปีที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	รวม	งบประมาณ
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน	๑๑๗	๓๑,๘๑๒,๗๑๕	๕๕	๒๖,๓๕๐,๗๐๐	๓๒	๑๗,๒๐๖,๐๐๐	๓๒	๓๘,๓๑๘,๘๐๐	๑๕	๑๖,๗๕๐,๗๐๐	๒๕๑	๑๒๐,๙๓๘,๙๑๕
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ศาสนา และกีฬา	๘	๘๕๕,๐๐๐	๘	๘๕๕,๐๐๐	๘	๘๕๕,๐๐๐	๘	๘๕๕,๐๐๐	๘	๘๕๕,๐๐๐	๔๐	๔,๒๗๕,๐๐๐
๘.ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๕	๓,๐๓๗,๐๐๐	๑๔	๓,๐๓๗,๐๐๐	๑๔	๓,๐๓๗,๐๐๐	๑๔	๓,๐๓๗,๐๐๐	๙	๑,๘๘๐,๐๐๐	๖๖	๙,๔๗๑,๐๐๐
๙.ยุทธศาสตร์การรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	๑๒	๖๗๕,๐๐๐	๗	๓๕๕,๐๐๐	๗	๓๕๕,๐๐๐	๗	๓๕๕,๐๐๐	๖	๒๕๕,๐๐๐	๓๙	๑,๙๙๕,๐๐๐
๑๐.ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๘	๒๕๐,๐๐๐	๙	๓๕๐,๐๐๐	๙	๓๕๐,๐๐๐	๙	๓๕๐,๐๐๐	๙	๓๕๐,๐๐๐	๔๕	๑,๖๕๐,๐๐๐
รวม	๒๕๓	๕๕,๘๑๐,๐๕๕	๑๔๔	๓๔,๓๓๑,๐๐๙	๑๒๑	๓๒,๖๐๒,๓๐๐	๑๒๑	๔๕,๘๘๕,๑๐๐	๙๓	๒๒,๑๓๐,๗๐๐	๗๓๒	๑๗๙,๐๔๒,๑๕๕

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงาน ปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗)

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้นำไปจัดทำข้อบัญญัติ
๑.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำตามแนวพระราชดำริ	๙	-
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา	๑๕	๑๔
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร	๙	๓
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๖	๕
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข	๑๒	๕
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๕๕	๔๑
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปวัฒนธรรมประเพณี ศาสนา และกีฬา	๘	๔
๘.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๑๔	๕
๙.ยุทธศาสตร์การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๗	๖
๑๐.ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙	๓
รวม	๑๔๔	๘๖

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

ยุทธศาสตร์และโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑๔๔ โครงการ แต่โครงการที่นำไปปฏิบัติได้จริง จำนวน ๘๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๗๒ แสดงว่า องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนดเท่าที่ควร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบต. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชายพะเนา หมู่ที่ ๓ (สายบ้านนาง ประมวล ใจชอบดี)	๑๗๒,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๖๑,๐๐๐	๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชายพะเนา หมู่ที่ ๓(สายบ้านนายจวน สุสุปราบ)	๑๓๔,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๒๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๗,๐๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านทองหลาง หมู่ที่ ๖(สายรอบสระ หนองจิก)	๓๕๘,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๒๓,๐๐๐	๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบึงน้อย หมู่ที่ ๑๐ (สายหน้าวัดบึง น้อย)	๓๔๖,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๑๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	๓๑,๐๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโนนไพล หมู่ที่ ๒(คุ่มหนองผักบุ้ง)	๔๙๙,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๖	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete บ้าน ทองหลางพัฒนา หมู่ที่ ๑๙(บ้าน นางสุเนตร)	๔๙๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	
๗	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Cape Seal บ้านหนองกก หมู่ที่ ๘ (เส้นหน้าโรงเรียนหนองกก)	๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Cape Seal บ้านหัวถนน หมู่ที่ ๕ (เส้นหลักเริ่มจากป้อมยาม)	๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๙	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่บ้าน บ้านหัวถนน หมู่ที่ ๕	๓๖๑,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๕๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองช่าง	
๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรและ ห้องสมุด	๒๓๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๙๒,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	กองช่าง	

➤ โครงการโครงสร้างพื้นฐานที่เบิกจ่ายจากเงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านพึงเทียม หมู่ที่ ๑ (บ้านนางเฉลียว)	๖๑,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองช่าง	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองปลาไหล หมู่ที่ ๗(บ้านนายประจวบ)	๔๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองปลาไหล หมู่ที่ ๗(สายบ้านนายฮวย)	๓๓๘,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๓๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	กองช่าง	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองแหว หมู่ที่ ๑๒(ซอยบ้านนางลัดดา)	๒๒๘,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๐๘,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองช่าง	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านหนองแหว หมู่ที่ ๑๒(ซอยบ้านนายลือชัย)	๑๑๑,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๖	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete บ้านโนน ทอง หมู่ที่ ๑๓(สามแยกหมู่บ้าน)	๓๖๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๖๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	
๗	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete บ้านโนน ไทรโยง หมู่ที่ ๑๗ (สายศาลา ประชาคม)	๓๗๑,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๗๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	
๘	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete บ้านป่า เพกาโนนพุดชา หมู่ที่ ๒๐(สาย ศาลาประชาคม)	๓๕๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๕๖,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	
๙	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete บ้านพัง เทียม หมู่ที่ ๑ (ช่วงหน้าวัด)	๔๘๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๘๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๐	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete บ้านยาง สามต้น หมู่ที่ ๑๘ (เส้นหลัก)	๔๗๓,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๗๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	
๑๑	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Asphaltic Concrete บ้านห้วย ยางโนนมะค่า หมู่ที่ ๑๖(เส้นหลัก เข้าหมู่บ้าน)	๓๖๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๖๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	
๑๒	โครงการปรับปรุงถนนลงลูกรัง บ้านโกรกช้างน้อย หมู่ที่ ๙(สาย มาบ้านโนนไพล)	๑๗๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๑๓	โครงการปรับปรุงถนนลงลูกรัง บ้านบึงน้อย หมู่ที่ ๑๐(เส้นบ่อ ปลา)	๒๐๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๙๓,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๔	โครงการปรับปรุงถนนลงลูกรัง บ้านโปงไพล หมู่ที่ ๒ (เส้น ตะวันออกบ้าน)	๑๘๔,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๗๓,๔๐๐	๑๐,๖๐๐	กองช่าง	
๑๕	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านชายพะเนา หมู่ที่ ๓ (บ้าน นายประสระ ใจงาม)	๓๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๖,๕๐๐	๕๐๐	กองช่าง	
๑๖	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านตุลุ่มไกร หมู่ที่ ๑๑ - คุ่ม หนองลัม	๒๒๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๑๗	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านตุลุ่มไกร หมู่ที่ ๑๑ - บ้าน หนองกก หมู่ที่ ๘	๖๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๖๖,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	
๑๘	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านทองหลางพัฒนา หมู่ที่ ๑๙ (เชื่อมต่อบ้านโนนหวาย อำเภอ โนนไทย)	๒๓๒,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๙	โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลุก บ้านพึงเทียม หมู่ที่ ๑ (เส้นโรง ขนมจีน)	๒๑๑,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๑๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	
๒๐	โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลุก บ้านโนนไพล หมู่ที่ ๒(โรงงานข้าว ตัง)	๘๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๒๑	โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลุก บ้านหนองโพธิ์ หมู่ที่ ๔ (สายไป บ้านสระताल)	๓๖๙,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๓๖๙,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	กองช่าง	
๒๒	โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลุก บ้านหนองแห้ว หมู่ที่ ๑๒ - บ้าน พึงเทียม หมู่ที่ ๑	๑๐๖,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	
๒๓	โครงการปรับปรุงถนนลงหिनคลุก บ้านหัวถนน หมู่ที่ ๕ - บ้านโนน ทอง หมู่ที่ ๑๓	๒๒๒,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๒๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๒๔	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านหัวทาบ หมู่ที่ ๑๔ (บ้านย่า แสว)	๗๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๗๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๒๕	โครงการวางท่อเมนประปา บ้าน หัวทาบ หมู่ที่ ๑๔ - บ้าน ทองหลาง หมู่ที่ ๖ (คุ่มนาเกลือ)	๔๓๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๓๕,๐๐๐	๔,๐๐๐	กองช่าง	
๒๖	โครงการก่อสร้าง Box Culvert บ้านพังเทียม หมู่ที่ ๑	๔๔๐,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๔๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	กองช่าง	
๒๗	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Cape Seal บ้านยางสามต้น หมู่ ที่ ๑๘ (เส้นหลัก)	๒๒๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๒๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๒๘	โครงการซ่อมสร้างถนนลาดยาง Cape Seal บ้านสระตาล หมู่ที่ ๑๕ (เส้นหลัก)	๔๕๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๕๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๒๙	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน ลงหินคลุก บ้านโกรกช้างน้อย หมู่ที่ ๙ (สายไปบ้านเมืองเก่า)	๑๙๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๙๗,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองช่าง	
๓๐	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านโกรกช้างน้อย หมู่ที่ ๙ (สาย บ้านผู้ใหญ่ - บ้านนายถวิล)	๒๒๒,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๒๒,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๓๑	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านตุลฝักไร่ หมู่ที่ ๑๑ (คุ้ม ยอดน้ำโตน-คุ้มหนองไม้แดง)	๑๘๙,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๘๙,๐๐๐	๓,๐๐๐	กองช่าง	
๓๒	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านตุลฝักไร่ หมู่ที่ ๑๑(จาก บ้านโคกเพชร)	๒๔๔,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๒๔๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	กองช่าง	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๓๓	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านหนองกก หมู่ที่ ๘ (บ้านนาย ถวิล รายนันเตียะ)	๕๖,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๕๖,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๓๔	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านหนองกก หมู่ที่ ๘(เส้นรอบ บ้าน)	๑๗๔,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๗๔,๐๐๐	๐๐.๐๐	กองช่าง	
๓๕	โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก บ้านหัวตำบล หมู่ที่ ๑๔ - บ้าน โกรกช้างน้อย หมู่ที่ ๙(เส้นหลัก)	๔๕๕,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๔๕๕,๐๐๐	๘,๐๐๐	กองช่าง	
๓๖	โครงการวางท่อ คสล. บ้านพัง เทียม หมู่ที่ ๑ (บ้านนาย สมเกียรติ หมื่นรัตน์)	๑๖๗,๐๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๑๖๗,๐๐๐	๖,๐๐๐	กองช่าง	

๒.ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ สังคม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริมการค้าเป็นชีวิต ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๔๐๐.๐๐	๑๐,๖๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒	โครงการอบรมอาชีพเสริมให้แก่ ประชาชนตำบลพังเทียม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๔๒๗.๐๐	๙,๕๗๓.๐๐	สำนักงาน ปลัด	

๓.ยุทธศาสตร์ด้าน การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๘๔๔.๐๐	๑๒,๑๕๖.๐๐	กอง การศึกษา	
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านทองหลาง	๓๑๗,๙๔๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๒,๖๑๖.๐๐	๑๑๕,๓๓๑.๐๐	กอง การศึกษา	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านพังงาเทียม	๓๓๕,๙๑๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๙,๖๙๒.๐๐	๑๘๖,๒๒๕.๐๐	กอง การศึกษา	
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษาศูนย์เด็ก เล็กบ้านโนนไพล	๒๙๖,๐๗๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๘,๓๓๓.๐๐	๑๕๗,๗๔๕.๐๐	กอง การศึกษา	
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษาศูนย์เด็ก เล็กบ้านหนองกก	๓๓๑,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๒,๓๔๒.๐๐	๑๕๘,๘๑๘.๐๐	กอง การศึกษา	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมาย เหตุ
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษาอนุบาล สามขวบบ้านชายพะเนา	๑๖๐,๑๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๓,๘๙๙.๐๐	๓๖,๒๗๑.๐๐	กอง การศึกษา	
๗	โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการ สอนของนักเรียน โรงเรียนบ้าน โพ้นไพล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๘	โครงการจัดซื้อวัสดุผลิตสื่อการ เรียนการสอนสำหรับนักเรียน รวมที่มีความบกพร่องทางการ เรียนรู้ โรงเรียนบ้านป่าเพกา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๙	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาและ สื่อการสอนวิทยาศาสตร์ โรงเรียนบ้านหนองกกตลุกฝักไร่	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๑๐	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา สำหรับนักเรียน โรงเรียนบ้าน โกรกช้างน้อย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๑	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา สำหรับนักเรียน โรงเรียนบ้าน ทองหลาง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๑๒	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา สำหรับนักเรียน โรงเรียนพังงา (ครูสามัคคี๒)	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๑๓	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา สำหรับนักเรียน(โครงการ ต่อเนื่อง) โรงเรียนชายทะเลนา หนองโพธิ์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๑๔	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวันโรงเรียน	๓,๕๓๘,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๒,๗๓๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๘๑๕,๓๓๔.๐๐	๑๖๖,๑๓๖.๐๐	กอง การศึกษา	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๕	โครงการจัดกิจกรรมผู้สูงอายุ “สูงอายุสุขใจ สุขวัยอย่างมี คุณภาพ”	๔๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๐๔๐	๑,๙๖๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๑๖	โครงการบรรพชาสามเณรภาค ฤดูร้อนเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิม พระชนมพรรษา ๖ รอบ	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๓๒	๕,๐๖๘	กอง การศึกษา	
๑๗	โครงการสืบสานประเพณีและ วัฒนธรรมแห่เทียนพรรษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	กอง การศึกษา	
๑๘	โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมเด็กเยาวชนและ ประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	กอง การศึกษา	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑๙	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๖,๐๕๔,๘๐๐. ๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๘๑๗,๘๐๐.๐๐	๑,๑๓๗,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒๐	เบี้ยยังชีพความพิการ	๔,๘๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๗๒๐,๒๐๐.๐๐	๑,๑๕๑,๘๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒๑	เบี้ยยังชีพผู้พลัดถิ่น	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๘๐.๐๐	๑๓,๙๒๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒๓	โครงการฝึกอบรมทวนความรู้ และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัคร ป้องกันภัยพลเรือน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๒๔	โครงการเฝ้าระวังและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒๕	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกรณีเยียวหาหรือพัน ฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒๖	ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ต่าง ๆ เช่น วันขึ้นปีใหม่ วัน สงกรานต์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒๗	โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมาย แก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	

๔.ยุทธศาสตร์ด้านการสาธารณสุขและกีฬา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตาม พระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้า ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๒,๓๙๐.๐๐	๓,๑๑๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒	โครงการอบรมอาสาสมัครปศุ สัตว์ประจำหมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๘๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๓	เงินอุดหนุนสำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๔	โครงการรณรงค์การจัดการขยะ ตามหลัก ๓Rs	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๕	โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๖	โครงการแข่งขันกีฬา ด้านยาเสพติด “ฟ่งเทียมเกมส์”	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๗,๙๑๐.๐๐	๑๒,๐๙๐.๐๐	กอง การศึกษา	

๕.นโยบายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการจิตอาสา ปลูกป่าเฉลิม พระเกียรติ “จิตอาสา สร้างป่า รักษาน้ำ”	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๓	โครงการฝึกอบรมการป้องกันกำจัด โรคและแมลงศัตรูพืช	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๔	โครงการฝึกอบรมการผลิตสมุนไพร ในครัวเรือน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๕	โครงการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๖	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	

๖.ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหาร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หน่วย ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธีและวันสำคัญของชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๒	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๑,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๗๒๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๓	โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งและเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยเลือกตั้ง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๔	โครงการฝึกประชุมประชาคมหมู่บ้าน ตำบลและการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	สำนักงาน ปลัด	
๕	โครงการอบรมและศึกษาดูงานของพนักงาน พนักงานจ้างผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๙,๗๑๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๐,๙๖๒.๐๐	๙,๓๒๘.๐๐	สำนักงาน ปลัด	

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ผลการติดตามและประเมินผลจากคณะกรรมการฯ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวนทั้งสิ้น			๘๖	โครงการ		
๑. จำนวนโครงการที่เสร็จ	๘๖	โครงการ	คิดเป็นร้อยละ	๕๙.๗๒		
๒. โครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการจำนวน	๐	โครงการ	คิดเป็นร้อยละ	๐.๐๐		
๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน	๕๘	โครงการ	คิดเป็นร้อยละ	๔๐.๒๗		

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำตามแนวพระราชดำริ	-	-	-	-	๙	๑๐.๔๖	-	-	-	-	๙	๑๐.๔๖
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา	๑๔	๑๖.๒๗	-	-	๑	๑.๑๖	-	-	-	-	๑๕	๒๑.๑๒
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตร	๓	๓.๔๘	-	-	๖	๖.๙๗	-	-	-	-	๙	๑๐.๔๖
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๕	๕.๘๑	-	-	๑	๑.๑๖	-	-	-	-	๖	๖.๙๗
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุข	๕	๕.๘๑	-	-	๗	๘.๑๓	-	-	-	-	๑๒	๑๓.๙๕
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔๑	๔๗.๖๗	-	-	๑๔	๑๖.๒๗	-	-	-	-	๕๕	๖๓.๙๕
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และกีฬา	๔	๔.๖๕	-	-	๔	๔.๖๕	-	-	-	-	๘	๙.๓๐
๘.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๕	๕.๘๑	-	-	๙	๑๐.๔๖	-	-	-	-	๑๔	๑๖.๒๗
๙.ยุทธศาสตร์การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๖	๖.๙๗	-	-	๑	๑.๑๖	-	-	-	-	๗	๘.๑๓
๑๐.ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓	๓.๔๘	-	-	๖	๖.๙๗	-	-	-	-	๙	๑๐.๔๖
รวม	๘๖		-	-	๕๘		-	-	-	-	๑๔๔	

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่นมากกว่าเงินรายรับขององค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ทั้งหมด เนื่องจากเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีรายได้น้อย จึงได้ดำเนินการในโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนก่อนตามลำดับความสำคัญ

๒. โครงการที่ไม่ได้ตั้งไว้ในข้อบัญญัติแต่มีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการ เป็นสาเหตุที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ เพราะงบประมาณที่ได้ดำเนินการตั้งจ่ายไว้ มีไม่เพียงพอ เนื่องจากมีโครงการเร่งด่วน เพราะประชาชนได้รับความเดือดร้อนหลายด้าน ซึ่งได้มีการเขียนคำร้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียมดำเนินการเป็นการเร่งด่วน จึงไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ตามโครงการในข้อบัญญัติได้ทุกโครงการ เช่น ปัญหาการคมนาคมไม่สะดวก โดยเฉพาะถนนภายในหมู่บ้าน ถนนเชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้าน และถนนเชื่อมต่อกับเส้นทางหลัก ซึ่งเป็นเส้นทางหลักในการขนส่งผลผลิตทางการเกษตรของเกษตรกรในพื้นที่และการเดินทางสัญจร ของประชาชนในพื้นที่ และพื้นที่ตำบลใกล้เคียง

๓. ปัญหาในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ข้อบัญญัติ) เพื่อดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มีไม่เพียงพอ จึงต้องมีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม โดยเฉพาะโครงการที่ต้องใช้เงินสำรองจ่ายต่างๆ

๔. งบประมาณในการบริหารและพัฒนา มีจำนวนจำกัด ไม่เพียงพอกับการพัฒนาและไม่ทันต่อความต้องการของประชาชน ทำให้ประชาชนเห็นว่าการพัฒนาหรือการแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างล่าช้า

๕. การดำเนินโครงการก่อสร้างถนนจุดเชื่อมต่อส่วนมากจะเป็นหลุม ไม่เชื่อมต่อหรือเรียบเสมอกับถนนเดิมที่มีอยู่แล้ว ทำให้เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ

๖. การดำเนินโครงการก่อสร้างถนนแต่ละโครงการ คณะกรรมการหมู่บ้านต้องการให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบการทำงานของผู้รับเหมาทุกขั้นตอนให้เรียบร้อย เนื่องจากคณะกรรมการหมู่บ้านไม่มีความรู้ในด้านการก่อสร้างเพียงพอ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

๑. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ ในการเข้ามามีส่วนร่วมและเสนอปัญหา ความต้องการอย่างแท้จริงของหมู่บ้าน ในการนำปัญหาและความต้องการมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. สร้างความเข้าใจให้กับผู้ร่วมประชาคม ถึงการเสนอโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ องค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการจัดสรร เพราะการเสนอโครงการ/กิจกรรม ที่มากเกินไปศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล จะทำให้การบริหารนั้นเกิดความล้มเหลวในการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนั่นเอง

๔. ควรบรรจุโครงการและตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับรายรับขององค์การบริหารส่วนตำบล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จำนงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม.....

ที่... นม ๘๐๗๐๑/..... วันที่... ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗.....

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม ประจำปี ๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

เรียน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ และเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๗ ระยะเวลาตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ - เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ เห็นสมควรรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม รายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

- กระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ จัดทำโดยถูกต้องตามระเบียบ
- มีการรวบรวมข้อมูลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ มาบรรจุลงในแผนพัฒนาทุกโครงการที่ได้รับการเสนอมาในแต่ละหมู่บ้าน แต่ภายใต้ข้อจำกัดทางอำนาจหน้าที่ สถานะทางการคลังของท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม จึงได้นำโครงการที่จำเป็นและเร่งด่วนมาดำเนินการก่อน ซึ่งแต่ละโครงการ ที่ดำเนินการนั้นล้วนเป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลพังเทียม ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จำนงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด.....องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม.....

ที่..... นม ๘๐๗๐๑/..... วันที่..... ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗.....

เรื่อง..... รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม ประจำปี ๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

เรียน..... ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

ด้วย..... องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม..... โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล..... ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ และเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล..... ประจำปี ๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗) เห็นสมควรรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล..... ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม รายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

- กระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น..... (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)..... ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย..... ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... พ.ศ. ๒๕๔๘..... แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙..... และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑..... จัดทำโดยถูกต้องตามระเบียบ
- มีการรวบรวมข้อมูลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่..... มาบรรจุลงในแผนพัฒนาทุกโครงการที่ได้รับการเสนอมาในแต่ละหมู่บ้าน..... แต่ภายใต้ข้อจำกัดทางอำนาจหน้าที่..... สถานะทางการคลังของท้องถิ่น..... องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม..... จึงได้นำโครงการที่จำเป็นและเร่งด่วนมาดำเนินการก่อน..... ซึ่งแต่ละโครงการ..... ที่ดำเนินการนั้นล้วนเป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลพังเทียม..... ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

ดังนั้น..... องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม..... จึงขอรายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)..... ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จ่านงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

ที่ นม ๘๐๗๐๑/๒๕๖๕



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม
อำเภอพระทองคำ นครราชสีมา ๓๐๒๒๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี”

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม จึงเห็นสมควรรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๗ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม รายละเอียดโดยสรุป ดังนี้

- กระบวนการในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑
- มีการรวบรวมข้อมูลปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ มาบรรจุลงในแผนพัฒนาทุกโครงการที่ได้รับการเสนอมาในแต่ละหมู่บ้าน แต่ภายใต้ข้อจำกัดทางอำนาจหน้าที่ สถานะทางการคลังของท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม จึงได้นำโครงการที่จำเป็นและเร่งด่วนมาดำเนินการก่อน ซึ่งแต่ละโครงการ ที่ดำเนินการนั้นล้วนเป็นไปเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลพังเทียม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จังก์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

สำนักงานปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐-๕๔๓๘-๑๙๑๙



ที่ นม ๘๐๗๐๑/ว๒๒๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม
อำเภอพระทองคำ นครราชสีมา ๓๐๒๒๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๗

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียมทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้อ ๓๗(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน

บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียมได้
ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาซึ่งได้รายงานผลต่อผู้บริหารท้องถิ่นและเสนอต่อสภาท้องถิ่นทราบ
แล้วนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จังก์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

สำนักงานปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐-๔๔๓๘-๑๙๑๙