



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ครั้งที่ ๒๑

.....

อ้างถึงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวันสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จำนงค์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....24.....เดือน.กรกฎาคม.....พ.ศ..2568.....

องค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม อำเภอพระทองคำ จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 21

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน ของพนักงาน พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร ท้องถิ่นและ สมาชิกสภา ท้องถิ่น	300,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	0.00	0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท(สำนักปลัด)เป็นไป ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม และศึกษาดูงาน ของพนักงาน พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร ท้องถิ่นและ สมาชิกสภา ท้องถิ่น	300,000.00	10,000.00	5,700.00 (-)	4,300.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	0.00	0.00	5,700.00 (+)	5,700.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 5,700 บาท(สำนัก ปลัด)เป็นไปตามเกณฑ์ ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ ติดตั้งห้องประชุม ขนาด 36,000 BTU	160,800.00	160,800.00	45,500.00 (-)	115,300.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน	0.00	0.00	45,500.00 (+)	45,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน แบบแขวน ขนาด 36,000 BTU พร้อมติดตั้งจำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 45,500 บาท(สำนักปลัด) เป็นไป ตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 เป็นไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่1/2566 หน้าที5ลำดับที่21 เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095ลงวันที่28 พฤษภาคม2564

แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ ติดตั้งอาคาร ห้องสมุด ขนาด 18,000 BTU	67,000.00	67,000.00	67,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน (ระบบInverter)	-0.00	0.00	67,000.00 (+)	-67,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบ แยกส่วน แบบแขวน (ระบบInverter) ขนาด 18,000 BTUพร้อม ติดตั้งจำนวน 2เครื่อง ๗ ละ 33,500 บาท รวมเป็น เงิน 67,000 บาท(กอง การศึกษา) เป็นไปตาม บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 เป็นไป ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว1095ลง วันที่28พฤษภาคม2564
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	22,000.00	2,500.00 (-)	19,500.00	

แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์มัลติ ฟังก์ชัน เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้/เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท(กองช่าง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์มัลติ ฟังก์ชัน แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	7,500.00	7,500.00	7,500.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์มัลติ ฟังก์ชัน เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0.00	2,500.00	7,500.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้/เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 10,000 บาท(กองช่าง) เป็นไปตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด/กองการศึกษา/กองช่าง.... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...เนื่องจากมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ชำรุดไม่คุ้มค่าต่อการซ่อมแซม/ระบุชื่อและจำนวนรายการครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศผิวดฟ้าและไม่ได้
ตั้งงบประมาณไว้จึงจำเป็นต้องขออนุมัติตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่..

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.มท. ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓.....ข้อ.๒๗. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายทวีลาภ ใจชอบงาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(..นางสาวพรกมล ทองขุนวงศ์...)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา.

วันที่.....24.....เดือน..กรกฎาคม.....พ.ศ.2568.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิณพิชญา บาทขุนทด)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

วันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2568

(ลงชื่อ)

(นางสาวชติกาญจน์ อิ่มนัยไย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....24.....เดือน..กรกฎาคม.....พ.ศ..2568.

(ลงชื่อ)

(นายกฤษดา ปิ่นทอง .)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

วันที่.....24.....เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ.2568.

(ลงชื่อ)

(..นายอิทธิศักดิ์ อินทร์จำนงค์..)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพังเทียม

วันที่.....24.....เดือน..กรกฎาคม... พ.ศ.2568.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 24 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....